

AI COMUNE DI BONATE SOPRA
Servizio di Polizia Locale
Piazza Vittorio Emanuele II, 5 - 24040 - Bonate Sopra (BG)
Tel. 380.3850557 - comando@plbonate.it

Oggetto: Istanza per il ☐ **RILASCIO** / ☐ **RINNOVO** di autorizzazione in deroga per la circolazione e la sosta dei veicoli a servizio delle persone invalide con capacità di deambulazione impedita, o sensibilmente ridotta e contestuale rilascio di apposito contrassegno invalidi denominato: **"CONTRASSEGNO DI PARCHEGGIO PER DISABILI"**

Il/La sottoscritto/a _____

Nato/a a _____ (_____) il _____

residente a _____ in _____ n. _____

recapito telefonico _____ e-mail _____,

consapevole delle responsabilità penali e degli effetti amministrativi derivanti dalla falsità in atti e dalle dichiarazioni mendaci (così come previsto dagli artt. 75 e 76 del D.P.R. n. 445 del 28.12.2000), ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 46 e 47 del medesimo D.P.R. n. 445 del 28.12.2000

CHIEDE IL ☐ RILASCIO / ☐ RINNOVO

di autorizzazione ☐ **PERMANENTE** ☐ **TEMPORANEA** dal _____ al _____

in deroga per la circolazione e la sosta dei veicoli a servizio delle persone invalide con capacità di deambulazione impedita, o sensibilmente ridotta e contestuale rilascio di apposito contrassegno invalidi denominato "contrassegno di parcheggio per disabili",

☐ per sé.

☐ per conto di _____

Nato/a a _____ (_____) il _____

residente a Bonate Sopra (BG) in via _____ n. _____

ai sensi dell'art. 188 del C.d.S. e dell'art. 381 del relativo Regolamento di attuazione ed esecuzione, in quanto persona con capacità di deambulazione impedita o sensibilmente ridotta.

Allega

n. 1 fotografia formato tessera della persona per cui viene richiesta la presente autorizzazione

☐ **Modulo di richiesta di attribuzione del codice univoco** associato al contrassegno unificato disabili europeo per l'accesso alla Piattaforma unica nazionale informatica dei CUDE (Allegato 1)

(In caso di richiesta di primo rilascio)

☐ **certificazione medica rilasciata dall'ufficio medico-legale dell'Azienda Sanitaria Locale PRSST UOC PRESIDIO SOCIO SANITARIO TERRITORIALE** di Ponte San Pietro, via Caironi 7 – 24036 Ponte San Pietro (BG) - tel. 035/603252 dalla quale risulta che nella visita medica è stato espressamente accertato che la persona per la quale viene chiesta l'autorizzazione ha effettiva capacità di deambulazione impedita o sensibilmente ridotta.

☐ (in alternativa per i "non vedenti" e per gli invalidi civili con invalidità al 100% con indennità di accompagnamento) **il verbale di invalidità.**

(In caso di richiesta di rinnovo)

☐ **Certificazione del Medico Curante** che attesti il persistere delle condizioni che hanno dato luogo al rilascio.

Bonate Sopra, _____

Firma

ALLEGATO 1

All'Ufficio Polizia Locale del Comune di Bonate Sotto competente in materia di rilascio del Contrassegno Unificato Disabili Europeo

Modulo ex art. 3 del D.M. del 5 Luglio 2021

recante *“Procedura per l’istituzione della piattaforma unica nazionale informatica dei CUDE nonché per l’inserimento, l’aggiornamento o la cancellazione dei dati”*

Il sottoscritto/a _____ nato/a il _____

a _____ provincia (_____) - CF _____

residente a _____ (_____) CAP _____

via/piazza _____ n. civ. _____

e-mail _____ tel. _____

☐ per sé

☐ per conto di: _____ nato/a il _____

a _____ provincia (_____) CF _____

residente a Bonate Sotto (BG) - CAP 24040 in via/piazza _____

_____.n. _____

CHIEDE

L’attribuzione del codice univoco, associato al contrassegno unificato disabili europeo rilasciato da codesto Ufficio e di cui è titolare, per l’accesso alla Piattaforma unica nazionale informatica dei CUDE, di cui all’articolo 1, comma 489, della legge 30 dicembre 2018, n. 145.

Indica di seguito il numero di targa del veicolo destinato al proprio servizio, ai sensi dell’articolo 188 del Codice della strada:

tipo di veicolo _____ targa _____.

Eventuale secondo veicolo utilizzabile per il medesimo servizio, previa attivazione del suo abbinamento con il codice unico accedendo, mediante SPID, CIE, ad un’apposita funzione informatica accessibile dal sito www.ilportaledellautomobilista.it, dall’APP iPatente e, eventualmente, anche da altra applicazione per dispositivi mobili:

tipo di veicolo _____ targa _____.

Resta ferma la possibilità di procedere con le stesse modalità alla cancellazione di una o di entrambe le targhe suindicate, sostituendole con altre.

Bonate Sopra, _____

Firma

SPAZIO RISERVATO ALL'UFFICIO DI POLIZIA LOCALE

Il giorno _____ il/la sottoscritto/a _____

dichiara di consegnare al/alla Sig./Sig.ra _____

il contrassegno di parcheggio per disabili n. _____ / _____ valido fino al ____/____/____

di cui alla richiesta retro indicata, in qualità di

☐ TITOLARE ☐ RICHIEDENTE

☐ _____

IL DICHIARANTE

IL RICEVENTE

Informativa
A norma del Regolamento UE 679/2016 e
del Codice della Privacy italiano, come da ultimo modificato dal d.lgs. 101/2018

Ai sensi e per gli effetti dell'Articolo 13 del REGOLAMENTO (UE) 2016/679 DEL PARLAMENTO EUROPEO E DEL CONSIGLIO del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, informiamo che il Comune, in qualità di Titolare del trattamento, tratta i dati personali da Lei forniti per iscritto o verbalmente e liberamente comunicati (Art. 13.1.a Regolamento 679/2016/UE). Il Comune garantisce che il trattamento dei dati personali si svolga nel rispetto dei diritti e delle libertà fondamentali, nonché della dignità dell'Interessato, con particolare riferimento alla riservatezza, all'identità personale e al diritto alla protezione dei dati personali.

1. Data Protection Officer (DPO) / Responsabile della Protezione dei dati (RPD) (Art. 13.1.b Regolamento 679/2016/UE)

Questa amministrazione ha nominato Responsabile Comunale della Protezione dei Dati Personali, a cui gli interessati possono rivolgersi per tutte le questioni relative al trattamento dei loro dati personali e all'esercizio dei loro diritti derivanti dalla normativa nazionale e comunitaria in materia di protezione dei dati personali:

Studio Mangili DPO

Via San Vincenzode'Paoli 9 – 24023 Clusone (BG)

Email: dpo@mangili.bg.it PEC: studiomangili@pec.it

Telefono: 0346 27777

2 Finalità del Trattamento (Art. 13.1.c Regolamento 679/2016/UE")

Tutti i dati personali e sensibili comunicati dal soggetto Interessato, sono trattati dal Titolare del trattamento sulla base di uno o più dei seguenti presupposti di liceità:

- erogazione di servizi richiesti espressamente dall'Interessato (Art. 6.1.a Regolamento 679/2016/UE);
- rispondere ad un obbligo di legge (Art. 6.1.c Regolamento 679/2016/UE);
- esercitare un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri (Art. 6.1.e e Art. 9.2.g Regolamento 679/2016/UE);
- il trattamento è necessario per la salvaguardia degli interessi vitali da parte dell'interessato o di un'altra persona fisica (Art.6.1.d e Art. 9.2.c Regolamento 679/2016/UE).

In elenco, le finalità per cui i dati personali dell'Interessato verranno trattati:

- inserimento nelle anagrafiche e nei database informatici dell'Ente;
- gestione di obblighi di natura contabile, fiscale e delle normative di settore;
- gestione del servizio richiesto dall'Interessato;
- rendicontazione nei confronti degli enti ai quali la normativa riconosce poteri di monitoraggio e controllo nei confronti del Comune;
- ottemperare ad ulteriori ed eventuali specifiche richieste dell'Interessato.

3. Eventuali destinatari o eventuali categorie di destinatari dei dati personali (Art. 13.1.e Regolamento 679/2016/UE)

I dati personali dell'Interessato, nei casi in cui risultasse necessario, potranno essere comunicati (con tale termine intendendosi il darne conoscenza ad uno o più soggetti determinati):

- ai soggetti la cui facoltà di accesso ai dati è riconosciuta da disposizioni di legge, normativa secondaria, comunitaria, nonché di contrattazione collettiva (secondo le prescrizioni del Regolamento per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari approvato

dall'Ente);

- ai soggetti ai quali la comunicazione dei dati personali risulti necessaria o comunque funzionale alla gestione di servizi richiesti nei modi e per le finalità sopra illustrate;
- agli uffici postali, a spedizionieri ed a corrieri per l'invio di documentazione e/o materiale;
- ad istituti bancari per la gestione d'incassi e pagamenti derivanti dall'esecuzione dei contratti.

Si rende edotto l'Interessato che il conferimento dei dati personali oggetto della presente informativa risulta essere necessario al fine di poter erogare nel modo corretto i servizi richiesti dallo stesso. Nell'eventualità in cui tali dati non venissero correttamente forniti non sarà possibile soddisfare le richieste dell'Interessato. Si comunica che verrà richiesto specifico ed espresso consenso nell'eventualità in cui si verificasse la necessità di una comunicazione di dati a soggetti terzi non espressamente indicati. I dati personali relativi allo stato di salute, la vita sessuale, i dati genetici ed i dati biometrici non vengono in alcun caso diffusi (con tale termine intendendosi il darne conoscenza in qualunque modo ad una pluralità di soggetti indeterminati).

4. Criteri utilizzati al fine di determinare il periodo di conservazione (Art. 13.2.a Regolamento 679/2016/UE)

Il Comune dichiara che i dati personali dell'Interessato oggetto del trattamento saranno conservati per il periodo necessario a rispettare i termini di conservazione stabiliti dal Piano di Conservazione dei Comuni Italiani (ANCI 2005) e comunque non superiori a quelli necessari per la gestione dei possibili ricorsi/contenziosi.

5. Diritti dell'interessato (Art. 13.2.b Regolamento 679/2016/UE)

Si comunica che, in qualsiasi momento, l'Interessato può esercitare:

- diritto di chiedere al Titolare del trattamento, ex Art. 15 Reg. 679/2016/UE, di poter accedere ai propri dati personali;
- diritto di chiedere al Titolare del trattamento, ex Art. 16 Reg. 679/2016/UE, di poter rettificare propri dati personali, ove quest'ultimo non contrasti con la normativa vigente sulla conservazione dei dati stessi;
- diritto di chiedere al Titolare del trattamento, ex Art. 17 Reg. 679/2016/UE, di poter cancellare i propri dati personali, ove quest'ultimo non contrasti con la normativa vigente sulla conservazione dei dati stessi;
- diritto di chiedere al Titolare del trattamento, ex Art. 18 Reg. 679/2016/UE, di poter limitare il trattamento dei propri dati personali;
- diritto di opporsi al trattamento, ex Art. 21 Reg. 679/2016/UE;
- diritto di chiedere al Titolare del trattamento, solamente nei casi previsti all'art. 20 del reg. 679/2016/UE, che venga compiuta la trasmissione dei propri dati personali ad altro soggetto.

6. Diritto di presentare reclamo (Art. 13.2.d Regolamento 679/2016/UE)

Si rende noto all'Interessato che ha il diritto di proporre reclamo ad un'autorità di controllo.